

Die Andernach.net - Gesellschaft für Stadtmarketing, Wirtschaft und Tourismus mbH,
Tochtergesellschaft der Stadt Andernach, sucht für den Zeitraum 01.04.- 31.10.2019

***eine touristische Counterkraft (m/w)
in Teilzeit (50%)***

zur personellen Unterstützung der Tourist-Information während der touristischen Hauptsaison.

Wir bieten:

- einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz inmitten des touristischen Zentrums der Stadt Andernach

Ihre Aufgaben:

- kompetente Beratung und Betreuung von Kunden in allen Fragen rund um das touristische Leistungsangebot der Stadt Andernach (persönlich, telefonisch, schriftlich)
- Zimmervermittlung für Gäste vor Ort
- Fahrradverleih für Gäste vor Ort
- Betreuung der Telefonzentrale
- Betreuung Plakatausgang und Prospektauslage
- Aufbereitung touristischer Informationen vor, während und nach der Reise
- Kommunikation mit touristischen Leistungsträgern

Ihr Profil:

- Freude am Umgang mit Kunden
- zeitliche Flexibilität
- EDV-Kenntnisse (insbesondere MS Office; Word und Excel)
- Teamfähigkeit
- Kommunikationsstärke und Sprachgewandtheit
- Souveränes sowie kunden- und serviceorientiertes Auftreten und Handeln
- selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Kenntnisse zum touristischen Leistungsangebot der Stadt Andernach sowie Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert

Die Stelle ist der Vergütungsgruppe 4 TVöD zugeordnet. Der Vertrag ist auf den Zeitraum 01.04.- 31.10.2019 befristet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten um Zusendung Ihrer Unterlagen bis zum **01.11.2018** an folgende Adresse:

**Andernach.net - Gesellschaft für Stadtmarketing,
Wirtschaft und Tourismus mbH**

Ansprechpartnerin
Kristina Neitzert
Leiterin Tourismus & Stadtmarketing
Konrad-Adenauer-Allee 40
56626 Andernach

Tel.-Nr. 02632/987948-34
neitzert@andernach.net

Die Übermittlung der Bewerbungsunterlagen kann gerne auch per E-Mail erfolgen.